

נספחים

- נספח א** טופס רישום להשתתפות במכרז.
- נספח ב** הצהרת המציע והתחייבות לעמידה בתנאי המכרז.
- נספח ג** אישור בדבר ניהול פנקסים.
- נספח ד** אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה.
- נספח ה** תשקיף למשתתף- הצהרה בדבר ניסיון המציע.
- נספח ו** טופס הצעת המחיר.
- נספח ז** תצהיר בדבר אי תיאום הצעות למכרז.
- נספח ח** תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים.
- נספח ט** תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- נספח י** תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.
- נספח י"א** התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.
- נספח י"ב** טופס הצהרת סודיות.
- נספח י"ג** הודעת תכ"מ ה.8.1.1.1 : תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- נספח י"ד** הסכם ההתקשרות.
- נספח (3) להסכם** נוסח ערבות ביצוע דיגיטלי.
- נספח (4) להסכם** דרישות ביטוח.
- נספח (5) להסכם** התחייבות לשמירת סודיות.
- נספח (6) להסכם** תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים.
- נספח (7) להסכם** טופס דיווח פגישה עם מדען.
- נספח (8) להסכם** טופס דיווח ביקור מעסיק.

נספח א'

טופס הרשמה להשתתפות במכרז מס' 08/2024

פרטי המבקש להשתתף במכרז:

		שם המציע/ה
מספר מזהה	תאריך רישום	סוג התאגיד
פקסימיליה	טלפון	כתובת משרד (רשום)
דוא"ל למשלוח תשובות לשאלות הבהרה וכל ההודעות הנוגעות למכרז	תפקיד איש הקשר במציע	איש קשר למכרז

טופס הגשת הצעה והתחייבות לעמוד בדרישות המכרז

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד העלייה והקליטה, ירושלים

הנדון : הצעה למכרז מס' 08/2024 לאספקת שירותי שירותי ייעוץ, ליווי והשמה במחקר ופיתוח

למדענים עולים ותושבים חוזרים (להלן: "המכרז")

אני החתום מטה _____ מתכבד להגיש הצעה למכרז שבנדון וכן מצהיר, מאשר ומתחייב כלפי משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד") כדלקמן:

1. הצהרות והתחייבויות כלליות

- א. הנני מגיש בזאת הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמכי המכרז ומצהיר שקראתי בעיון רב את כל מסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ותנאיו, הבנתי ואני מסכים לדרישות ולתנאים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ומודיע בזה, שהצעתי ערוכה על פי דרישותיו. כן הבנתי את השיטה לפיה מתבצע המכרז, על שלביו ועל שיטת בחירת הזוכה בו, באם יהיה זוכה.
- ב. הנני מצהיר, כי יש לי הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, האפשרות הפיננסית וכן כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין לשם אספקת השירותים על פי מסמכי המכרז.
- ג. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בשבע השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג עוון או פשע, למעט עבירות תעבורה, וכי לא מכהן אצלי נושא משרה שהורשע בעבירה כאמור וכי לא מתנהלים נגדי או נגד נושא משרה אצלי הליכים פליליים בבית משפט או בבית דין מוסמך, והכל למעט אם פורטו על ידי הרשעות או הליכים כאמור בתשקיף למשתתף המצורף להצעתי.
- ד. אני מתחייב לספק את השירותים באיכות גבוהה ביותר הדורשת מקצועיות רבה ומצהיר שיש ברשותי כל המשאבים, כוח האדם ויתר האמצעים הדרושים לאספקת השירותים כאמור ועל פי הנדרש במסמכי המכרז. לא תהיה לי כל זכות לטענת עיכוב או פיגור או ליקוי אחר בקיום התחייבויותיי מסיבות כלשהן, לרבות בגין היעדר כוח אדם מיומן ו/או כוח אדם בכלל או באמצעי אחר כלשהו.
- ה. אני מאשר, כי הצעת המחיר להלן כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן שירותי ייעוץ, ליווי והשמה במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי החוזה ו/או נספחיו ו/או מכל סיבה אחרת.
- ו. מבלי לגרוע מכלליות הצהרותיי והתחייבויותיי לעיל, ברורות ומובנות לי הסמכויות הנתונות למשרד במסגרת המכרז על פי הדין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הסמכות לברר

- פרטים אודות המציע אצל גורמים שלישיים, הסמכות לאפשר למציע לתקן פגמים ולהשלים חסרים בהצעתו, הסמכות לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים, הסמכות שלא לבחור זוכה במכרז והסמכות לבטל את המכרז או לצמצמו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה הנובעת מהחלטת המשרד כאמור.
- ז. לא תהיה לי כל תביעה, טענה או דרישה המבוססת ו/או נובעת מטעות ו/או אי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהי של פרטי ההסכם ו/או תנאיו המיוחדים ו/או מסמכי המכרז שניתנו במסגרת המכרז ו/או המידע החלקי שניתן במסגרת המכרז באשר לנוהל המכרז, והנני מוותר בזה, מראש, על כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כאמור.
- ח. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, וכי אין מניעה, לפי כל דין או לפי כל הסכם שאני צד לו, או אחרת, להשתתפותי במכרז ולביצוע כל ההתחייבויות שאני עשוי ליטול על עצמי אם אזכה במכרז.
- ט. הנני מתחייב להודיע למשרד על כל שינוי בעובדה, במצב או בהצהרה שניתנו על ידי במסגרת הצעתי או בכל מסמך אחר שנמסר על ידי למשרד וכן על כל שינוי שחל במצב המציע שיש בו כדי להשפיע השפעה מהותית על יכולתו לקיים התחייבויותיו על פי המכרז ובכלל זה, שינוי במבנה המציע, בבעלות בו, מינוי קדם מפרק, מפרק, כונס נכסים, מנהל מיוחד (בין אם המינוי הוא זמני או קבוע), עריכת הסדר בין המציע לבין חבריו או נושיו, מתן צו הקפאת הליכים המתנהלים נגד המציע, הטלת עיקול או פתיחה בהליכי הוצאה לפועל על נכסים מהותיים של המציע.
- י. ידוע לי כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעתו של מציע במקרה של שינוי שחל במציע אשר ייראה מהותי בעיני המשרד, בין אם נודע לו על כך על ידי המציע ובין אם נודע לו עליו בדרך אחרת, לרבות במקרה של הרשעת המציע או נושא משרה בכיר בו בעבירה מסוג עוון או פשע.
- יא. אני מסכים מראש לגילוי הצעתי בפני משתתפים אחרים, אם המשרד יידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, ובלבד שאודיע עליהם במפורש ובכתב באופן בולט במסגרת הצעתי. עם זאת, אני מסכים, כי במקרה שהמשרד יהא סבור, לפי שיקול דעתו, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי אין עילה לחיסוי המידע, יהיה המשרד רשאי לגלותו ולא תהיה לי כלפיו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.
- יב. בהתאם למפרט המכרז, אני מבקש כי סעיפים _____ להצעתי יהיו חסויים. ידוע לי כי כל חלק שאבקש שיהיה חסוי בהצעתי ובקשתי תתקבל על ידי ועדת המכרזים, יהיה חסוי בפני ביתר ההצעות.
- יג. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון על ידי ותעמוד לתוקפה לתקופה הקבועה במסמכי המכרז.
- יד. הצעתי מוגשת בשמי בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה לרבות קשר של בעל עניין, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.
- טו. ידוע לי, כי אשא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתי למכרז וכי לא אהיה זכאי לכל החזר בגין הוצאות אלו, בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו, בין אם יוכרז הזוכה במכרז

ובין אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא, אלא אם וככל שנאמר אחרת במסמכי המכרז במפורש.

טז. הנני מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לי על ידי המשדד ולדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיי, או כל מי מטעמי.

יז. הנני מצהיר כי קיבלתי, אם וככל שביקשתי, את כל ההסברים הדרושים לביצוע התחייבויותיי על פי מסמכי המכרז.

2. לוח זמנים

אני מתחייב להיות מוכן לביצוע השירותים כאמור במכרז באופן מיידי ממועד ההודעה על זכייתי במכרז.

3. מסמכי ההתקשרות

א. אם תתקבל הצעתי, הנני מתחייב לחתום על הסכם התקשרות ולבצעו בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתי. אני מסכים בזאת, כי כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות וייראו משלימים זה את זה. כן הנני מתחייב להמציא ערבויות, בטחונות, תעודות ביטוח, ואישורים כנדרש.

ב. ידוע לי, כי הזמנה לאספקת השירותים תצא אל הפועל אך ורק לאחר חתימתי על הסכם התקשרות.

שם המציע: _____ מספר תאגיד/ עוסק מורשה: _____

כתובת (לא תא דואר): _____

מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה וחותמת המציע: _____

שמות מורשי החתימה החתומים על הצעה זו:

שם: _____ ת.ז.: _____ תפקיד במציע: _____

שם: _____ ת.ז.: _____ תפקיד במציע: _____

נספח ג'

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות
גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

1. אני הח"מ

- "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 רואה חשבון
 יועץ מס

מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי

.....
מס' זהות / מס' רשום חבר בני אדם

.....
שם

- א. מנהל / פטור מלנהל * את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתה לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדוחות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

_____ חתימה

_____ מס' רשיון

_____ תואר

_____ שם

_____ תאריך

_____ * מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרץ של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

נספח ד'

אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד _____, מרחוב _____ מאשר

בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד של התאגיד/עוסק מורשה (להלן: "תאגיד") מס' תאגיד: _____

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הנם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה: במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי עוה"ד.

3. בעלי התאגיד הנם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערה:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי עוה"ד.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד יש לפרט את מבנה הבעלות בו וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 08/2024) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הנם וכי הם חתמו בפניי על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות נוספות:

תאריך

עו"ד

נספח ה'

תשקיף למשתתף- תצהיר בדבר ניסיון היועץ

הנספח יצורף בנפרד לקובץ הנספחים בפורמט WORD ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

נספח ו'

לתשומת לב המציעים - יש להגיש נספח זה במעטפה חתומה ונפרדת בתוך מעטפת ההצעה, ולציין עליה 'הצעת מחיר למכרז מס' 08/2024, לתחום _____ למחוז _____.

הצעת מחיר שתוגש באופן גלוי, תביא לפסילתה על הסף של ההצעה כולה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית רק במקרה בו הצעת המחיר הוגשה בתוך מעטפה לא חתומה, לחתום את המעטפה בעצמה מבלי לפסול את ההצעה. עוד יובהר, כי גם מקום בו צורפה להצעה כנדרש מעטפה חתומה ובה הצעת מחיר, אך הצעת המחיר צוינה בנוסף במקום כלשהו במסמכי הפנייה להצעות ו/או שנספח הצעת המחיר צורף בנוסף למסמכי ההצעה באופן גלוי, ההצעה תיפסל על הסף.

תאריך: _____

לכבוד-

משרד העלייה והקליטה

הנדון: הצעת מחיר למכרז מס' 08/2024 לאספקת שירותי ייעוץ, ליווי והשמה

במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים

1. אני מוכן ומתחייב בהתאם לתנאי המכרז הנ"ל לבצע את השירותים נשוא מכרז בהנחה של _____% (במילים: _____) מהתעריף המירבי שנקבע עבור כל אחד מן השירותים.
2. ידוע לי כי תמורה תינתן אך ורק כנגד שירותים שנתנו בפועל.
3. ידוע לי כי התמורה עבור מתן כל אחד מן השירותים הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הפעולות, העבודות הנלוות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירות בהתאם לדרישות המכרז.
4. ידוע לי כי ככל שהצעתי תיבחר כהצעה הזוכה, למעט תשלום התמורה בגין השירותים אשר **בוצעו בפועל**, לא אהיה זכאי לכל החזר ו/או תשלום ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל, תשלומי מיסים, אגרות והיטלים וכיוצא באלה למעט החזרי נסיעות בכפוף לתנאים הקבועים במפרט המכרז.
5. אני החתום מטה מגיש בזה את הצעתי כנדרש במכרז שבנדון בהתאם לתנאים המפורטים במסמכיו ומצהיר ומאשר כי קראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

בכבוד רב,

שם המציע: _____ ח.פ. המציע: _____

שם מורשה חתימה במציע: _____ ת.ז.: _____

חתימה וחותמת מורשה חתימה במציע: _____

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____

העובד ב _____ (ככל שהמציע הינו תאגיד/עסק)

מצהיר בזאת כי:

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או מציע אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

ככל שמדובר בתאגיד:

7. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 8. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- למיטב ידיעתי, מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	(שם התאגיד)	(חותמת התאגיד)	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-------------	----------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
חתימת

תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, נושא ת.ז. _____, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני אספקת שירותי ייעוץ, ליווי והשמה במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס למתן שירות זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עימי, לא אתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש למשרד או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת

תאריך

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 14/2018 לאספקת וילונות והתקנתם בסניפי משרד העלייה והקליטה עבור משרד העלייה והקליטה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח י'

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 20/2018 לאספקת שירותי ייעוץ, ליווי והשמה במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים עבור משרד העלייה והקליטה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי

עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

נספח י"א

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הספק מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה
-------	--------------------	-------

טופס הצהרת סודיות

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____,
(שם פרטי ומשפחה)

העובד/מועסק אצל _____ מתחייב בזאת לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע,
(שם המעסיק)

לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, על ידיעה וכל מידע אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי
מטעם _____ הנותן שירותים למשרד העלייה והקליטה, בתקופת עבודתי
כאמור, או לאחר מכן.
(שם המעסיק)

התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו
לידיעתי בכל דרך אחרת.

כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה,
אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז'
לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי
ההתחייבויות.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך



פרק ראשי נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן

הודעת תכ"ם

מס' הודעה ה.8.1.1.1

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

מהדורה 20

יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 357 ₪ לשעה	<p>1.1. <u>יועץ 1</u></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים), אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> <p>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 317 ₪ לשעה	<p>1.2. יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני או שלישי; 1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.2.1. בעל תואר אקדמי ראשון; 1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 220 ₪ לשעה	<p>1.3. יועץ 3 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.3.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.1.1. בעל תואר אקדמי או בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים; 1.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. 1.3.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים; 1.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 165 ₪ לשעה	<p>1.4. יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 125 ₪ לשעה	<p>1.5. יועץ 5</p> <p>1.5.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.5.1.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>1.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 94 ₪ לשעה	<p>1.6. יועץ 6</p> <p>יועץ העונה על התנאי הבא:</p> <p>1.6.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.</p>

הסכם

שנערך ביום _____ לחודש _____ 2024

בין

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת ע"י המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951.

(להלן: "המשרד")

לבין

(להלן: "נותן השירותים")

הואיל ומשרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד") באמצעות המרכז לקליטה במדע (להלן: "המרכז") מסייע לעולים ולתושבים חוזרים, שהינם מדענים ומהנדסי מחקר ופיתוח (להלן: "המדען" או "המדענים"), במציאת תעסוקה.

והואיל והמשרד מעוניין לקבל שירותי ייעוץ, ליווי והשמה במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים (להלן: "השירותים").

והואיל וביום _____ פרסם המשרד מכרז מס' 08/2024 לקבלת הצעות לאספקת השירותים כמפורט במפרט המכרז המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח א' (להלן: "המכרז");

והואיל ונותן השירותים הגיש הצעה במענה למכרז, לשמש בתפקיד יועץ / כתאגיד המעסיק יועץ מטעמו בתחום _____ במחוז _____, והצעתו נבחרה בהצעה הזוכה; ההצעה מצורפת להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומנת נספח ב' (להלן: "ההצעה");

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי ברשותו היכולת, הכישורים והאמצעים המתאימים למתן השירותים וכי הוא מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים.

והואיל וביום _____ אישרה וועדת המכרזים של המשרד את ההתקשרות עם נותן השירותים, הכל בכפוף לאמור בממפרט המכרז ולהוראות ההסכם להלן;

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים להסכם:

- 2.1. נספח (א) - מפרט המכרז
- 2.2. נספח (ב) - הצעת נותן השירותים.
- 2.3. נספח (3) - נוסח ערבות ביצוע דיגיטלי.
- 2.4. נספח (4) - דרישות ביטוח.
- 2.5. נספח (5) - התחייבות לשמירת סודיות.
- 2.6. נספח (6) - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים.
- 2.7. נספח (7) - טופס דיווח פגישה עם מדען.
- 2.8. נספח (8) - טופס דיווח ביקור מעסיק.

3. השירותים הנדרשים

3.1. מתן ייעוץ מקצועי וליווי אישי מתמשך למדען העולה/תושב חוזר בנושא אפשרויות השתלבות בעולם המחקר והפיתוח בישראל בתחומו המדעי, שילובו במשרה מדעית או דוקטורט או פוסט-דוקטורט, המלצה למרכז באשר להתאמה לנהלי המשרד ולמטרות התכנית.

3.2. המרכז לקליטה במדע מעניק למעסיק סיוע כספי למימון חלק משכר המדען שייקלט אצלו. לצורך קבלת הסיוע המעסיק מגיש למרכז בקשה לקבלתו. לצורך בחינת הבקשה ע"י המרכז, על היועץ לבצע ביקור אצל המעסיק, להיפגש עם המדען והאחראי המקצועי שלו, ולגבש חוות דעת מקצועית באשר להמלצה לאישור העסקת המדען אצל המעסיק שיוגש על גבי דו"ח כתוב. בנוסף, היועץ יציג את נושא המחקר של המדען בועדה שתתכנס לצורך אישור בקשות הסיוע שהוגשו על ידי המעסיק, שתתכנס בממוצע פעם בחודש. בהמשך, היועץ יתבקש לביצוע מעקב אחר התקדמות תהליך קליטת המדען והשתלבותו במקום וליווי המדען למשך כל תקופת הזכאות לליווי וסיוע כספי.

3.3. להלן המרכיבים עיקריים של השירותים הנדרשים מהיועץ:

3.3.1. ייעוץ, ליווי וחניכת המדען תוך ניסיון להשמתו במשרה מדעית בהתאם לניסיונו והשכלתו, או שילובו כחוקר בפוסט-דוקטורט או לימודי דוקטורט, באופן הבא:

3.3.1.1. קיום ראיון עם המדען והגדרת הפרופיל המקצועי שלו (ניסוח מילות מפתח למיומנות מקצועיות, על בסיס השכלתו וניסיונו במחקר או בפיתוח).

- 3.3.1.2. הדרכת והכנת המדען העולה או התושב החוזר למשרות מדעיות בעולם המחקר והפיתוח בישראל בתחומי התמחותו, והכוונתו באשר לאפשרויות הקיימות עבורו להשתלבות במשרה מדעית בישראל הן באקדמיה והן בתעשייה.
- 3.3.1.3. הפצת קורות החיים של המדען למעסיקים פוטנציאליים באקדמיה, בתעשייה, בחברות או במגזר השלישי (מכוני מחקר, ביי"ח וכדומה) במטרה להשימו במשרה מדעית ההולמת את ניסיונו המדעי והשכלתו.
- 3.3.1.4. חיפוש, יזום ויצירת קשר עם מעסיקים פוטנציאליים.
- 3.3.1.5. ליווי המדען ומתן מענה לצרכיו המקצועיים גם לאחר השמתו בעבודה, לאורך כל תקופת הזכאות.
- 3.3.1.6. במידה ומדען מעוניין בביצוע פוסט דוקטורט או לימודי דוקטורט, ייעוץ בנוגע לאפשרויות באקדמיה בישראל ובמידה ונדרש, סיוע במציאת מנחה ע"י יצירת קשר עם ראשי מעבדות וקבוצות מחקר רלבנטיות.
- 3.3.1.7. בדיקת המשרה המדעית המוצעת למדען ומתן חוות דעת באשר להתאמתה של המשרה לניסיונו המדעי והשכלתו ולנוהלי המרכז, זאת לצורך בדיקת הבקשה של המעסיק על ידי המשרד לאישור הסיוע הכספי הניתן ע"י המרכז למעסיק בעבור מימון חלק משכר המדען שייקלט אצלו במשרה מדעית. להלן הפעולות שיידרשו:
- 3.3.1.8. ביקור מעסיק והתרשמות כללית ממעסיק המבקש סיוע כספי עבור העסקתו של מדען (תחומי פעילות, יכולת כלכלית, ניסיון במחקר או פיתוח, גודל וסיכויי התרחבות). המפגש עם המעסיק יכול להעשות באופן מכוון באישור מראש של המרכז.
- 3.3.1.9. בדיקת התפקיד המוצע למדען והמחקר או הפיתוח בו יעסוק, והערכה האם מדובר בעבודה מדעית.
- 3.3.1.10. בדיקת התאמת המדען לתפקיד המוצע והערכה באשר לסיכויי קליטתו בתום הסיוע.
- 3.3.1.11. בדיקת השתלבותם של מדענים נוספים המועסקים אצל אותו מעסיק.
- 3.3.1.12. בדיקת צרכי המעסיק להשמת מדענים נוספים או קליטת חוקרים נוספים.
- 3.3.1.13. הצגת נושא המחקר של המדען בועדה שמתכנסת לצורך אישור בקשות הסיוע.
- 3.3.2. השרות הנדרש יינתן על פי הצרכים והדרישות כפי שיקבעו על ידי המרכז ובהתאם להסכם בין הצדדים.

פרטי השירות	השירות	
<p>א. עריכת פגישה עם מועמד אשר יופנה ע"י נציג המרכז, לשם קבלתו כמדען המטופל ע"י המרכז. תתאפשר פגישה מכוונת לבקשת המדען ובכפוף לאישור מראש של נציג המרכז.</p> <p>ב. בפגישה יינתנו למדען ייעוץ, ליווי והכוונה מקצועית הכוללים:</p> <p>a. סיוע בכתיבת/עדכון קורות חיים מותאם לכיוון התעסוקתי.</p> <p>b. הדרכה והקניית כלים לחיפוש מקום עבודה במחקר ו/או פיתוח, התואם את כישוריו והשכלתו של המדען.</p> <p>c. הדרכה באשר לפעילות הקיימת בישראל בתחומי התמחותו של המדען ובאשר לאפשרויות הרחבת הרישות המקצועי, וכן מתן המלצה על כיווני תעסוקה אפשריים באקדמיה, תעשייה ומגזר שלישי.</p> <p>ג. הגשת דוח מפורט על הפרופיל המקצועי של המדען הכולל פירוט השכלתו, התמחויותיו ומיומנויותיו ורישום הנמענים להם יופצו הקורות חיים. הדו"ח יוגש למרכז לקליטה במדע. ראה נספח (7) להסכם.</p> <p>ד. במידה ויתבקש ע"י המרכז, יגיש היועץ חוות דעת כתובה לגבי עמידתו של המועמד בתנאי הזכאות להגדרתו כמדען בהתאם לנהלי המרכז.</p>	<p>ראיון הכוונה וליווי ראשוני</p>	<p>3.3.2.1</p>
<p>א. איתור משרות מדעיות במחקר ו/או פיתוח או מנחה ללימודי מחקר או פוסט דוקטורט. קיום שיחות (פנים אל פנים או טלפונית) עם הגורם המקצועי המוסמך לקלוט את המדען בחברה/במוסד, בחינת מהות התפקיד ובירור הכישורים וההתמחויות הנדרשים עבור ביצועו.</p> <p>ב. העברת קו"ח של מדען העונה לדרישות לגורמים המקצועיים הרלבנטיים, ויצירת קשר טלפוני איתם לוודא קבלה, מעקב וקידום.</p>	<p>השמה ע"י היועץ</p>	<p>3.3.2.2</p>

<p>ג. סיוע למדען בהערכות לראיון ובמידת הצורך ליווי לראיון אצל המעסיק/הגורם המקצועי הקולט הפוטנציאלי.</p> <p>ד. הבאת המדען לקליטה במחקר ו/או פיתוח. יובהר כי רק קבלת המדען כשכיר או כמשתלם מקבל מלגה, תיחשב כהשמה.</p> <p>ה. היועץ יציג בועדה לבחינת הבקשות שיכנס המשרד, את בקשת המעסיק לקבלת סיוע מאת המשרד לרבות הסבר על המחקר או הפיתוח שהמדען יבצע ואת חוות דעתו המקצועית.</p>		
<p>א. על היועץ לבקר אצל המעסיק לבקשת המשרד. תתאפשר פגישה מכוונת בכפוף לאישור מראש של נציג המרכז. הפגישה תערך בהשתתפות המנהל המקצועי של המדען והמדען עצמו.</p> <p>ב. לאחר הביקור על היועץ לגבש חוות דעת מקצועית כמפורט להלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> - התייחסות לעבודה שמבצע המדען ותפקידו של המדען בפעילות המחקר או הפיתוח (תכנית מחקר). - התרשמות מהמעסיק או המוסד ומסביבת העבודה של המדען. - התייחסות למידת התאמתו של המדען לתפקיד. - במידה וההתרשמות חיובית תיעשה בדיקת צרכי המעסיק בנוגע לאפשרות קליטת מדענים נוספים. <p>היועץ לא יקבל תמורה בגין חוות דעת שאינה כוללת את כל הרכיבים האמורים.</p> <p>ג. על היועץ לבדוק בעת הביקור אצל המעסיק את כל המדענים המועסקים במקום לרבות אלו שהסתיים הסיוע בגינם.</p> <p>ד. בסמוך לסיום כל תקופת הסיוע של כל מדען שבטיפול היועץ, עד 3 חודשים טרם כינוס הועדה ובהתאם להנחיית המרכז, היועץ יערוך ביקור חוזר אצל המעסיק לצורך בחינת ההתקדמות המחקרית, השינויים שחלו אצל המעסיק וסיכויי קליטת המדען בתום כל תקופת הסיוע. הפגישה תערך עם האחראי המקצועי של המדען והמדען.</p> <p>ה. על היועץ להעביר את חוות הדעת המקצועית למרכז לקליטה במדע לכל המאוחר שבוע לפני מועד כינוס הועדה.</p>	<p>ביקור מעסיק</p>	<p>3.3.2.3</p>

<p>ו. היועץ יציג את בקשת המעסיק לקבלת סיוע מאת המשרד בועדה לבחינת הבקשות שיכנס המשרד, כמפורט בסעיף 3.2, לרבות הסבר על המחקר או הפיתוח שהמדען יבצע.</p> <p>ז. היועץ יהא זמין למתן מענה וסיוע למדען אשר התקבל לטיפולו, גם אם מצא את מקום התעסוקה באופן עצמאי.</p> <p>ח. הגשת דוח מפורט על המחקר או הפיתוח שהמדען יבצע במקרה של ביקור מעסיק בסיום תקופת סיוע לקראת אישור תקופת סיוע נוספת – התקדמות שנעשתה וצפי להמשך. טופס מובנה יועבר על ידי המרכז – ראה נספח (8) להסכם.</p>		
<p>א. מדען שלא נמצאה לו תעסוקה הולמת, יזומן ע"י היועץ עפ"י הנחיית המרכז לפגישה חוזרת פיזית או מכוונת, בחלוף 6 חודשים מהריאיון הראשוני או מועד תחילת הליווי, ובתנאי שזכאותו עדיין בתוקף. במסגרת פגישה זו, תבחן הפעילות שנעשתה עד כה בעניינו ויבדקו אפשרויות חדשות למשרות מדעיות עבורו.</p> <p>ב. פעולה זו יכולה לחזור על עצמה אחת לחצי שנה, כל עת שהמדען עדיין זכאי לטיפול בהתאם לנהלי המרכז.</p> <p>ג. הגשת דוח כמפורט בתת סעיף 3.3.2.1 (ג) המפרט בנוסף לגבי סטאטוס המדען נכון למועד הפגישה.</p>	<p>ליווי מדען בלתי מועסק</p>	<p>3.3.2.4</p>
<p>א. יצירת קשר באופן מכוון עם מועמדים לעלייה/חזרה שהופנו ליועץ, ומתן כלים ומידע אשר יסייעו להם בקבלת ההחלטה לעלות/לחזור לישראל ובכלל זה: מסירת מידע על תכניות הסיוע של המשרד; מידע אודות זכאותם; אפשרויות מציאת מקום תעסוקה בארץ והכוונה למעסיקים פוטנציאליים.</p> <p>ב. במידה והמדען קבע תאריך לעלייה/חזרה או שהינו ממתין עם עלייתו עד למציאת משרה, יבצע היועץ ראיון מכוון עם המועמד לעלייה ויחל בפעולות לשם איתור משרה מדעית עבורו. על הראיון יוגש דוח כמפורט בתת סעיף 3.3.2.1 (ג).</p> <p>ג. הטיפול במדען הינו מתמשך ונושא אופי שונה בהתאם למידת נחישות ורצינות כוונות העלייה/חזרה של המדען המועמד.</p>	<p>ליווי מדען טרום עלייה/חזרה</p>	<p>3.3.2.5</p>

<p>ד. יובהר כי, התכתבות בה מודיע היועץ על נכונותו לעמוד לרשות המדען שלא הניבה המשכיות, לא תוכר לצורך זכאות לתמורה בגין תפוקה זו.</p>		
<p>א. ליווי המדען ומתן יעוץ מקצועי בנושא אפשרויות קליטה בעולם המחקר והפיתוח בישראל, בתחום התואם את השכלתו של המדען, ניסיונו המדעי ומעמדו המקצועי.</p> <p>ב. הפצת קורות החיים לגורמים רלבנטיים וליווי המדען בתהליך חיפוש עצמאי.</p> <p>ג. ביצוע מעקב אחר התקדמות תהליך קליטת המדען והשתלבותו במקום התעסוקה המחקרי.</p> <p>ד. ליווי שיסתיים בהשמה יחושב כהשמה רגילה ממנו יקוזזו שעות הליווי ותשלומי ראיון ראשוני וביקור מעסיק באם שולמו, זאת ללא תלות בהגשת או אי הגשת בקשה לסיוע כספי מהמשרד ע"י המעסיק .</p> <p>ה. הגשת דוח כמפורט בתת סעיף 3.3.2.1 (ג) בו יפורט באופן נרחב בנוגע לפעילויות שבוצעו, עפ"י המפורט בסעיף 3.3.</p>	<p>ליווי של המדען בתקופה בה הופסק מתן סיוע כספי</p>	<p>3.3.2.6</p>
<p>א. על מנת להגיע לאוכלוסיית היעד של מועמדים להכרה כמדענים וכן לקהל היעד של מעסיקים פוטנציאלים נדרשת פעילות חשיפה באולפנים ללימוד העברית ובאירועים כגון ירידי תעסוקה, תערוכות, ימי עיון, סמינרים בארץ וכיו"ב.</p> <p>ב. במקרים בהם נדרש ידע מדעי לצורך מתן מענה לנוכחים או משתתפים בארוע, היועץ יציג את פעילות המרכז לקליטה במדע, וכן יתן מענה לשאלות בדבר השירותים הניתנים למדענים.</p> <p>ג. במידה ויידרש, יתלווה היועץ לנציגי המרכז בדיונים מקצועיים ולוועדות מקצועיות של משרדי ממשלה.</p> <p>ד. מעת לעת, עשוי היועץ להידרש לתת חוות דעת מקצועית, בנושא ובהיקף השעות שיוגדרו ע"י המרכז.</p> <p>ה. היועץ ישתתף בוועדות לאישור סיוע ויצג את המדענים שבטיפולו העולים לדיון – השכלה וניסיון המדען, נושא המחקר או הפיתוח שייבצע, בקשת הסיוע של המעסיק – אחראי מקצועי והתרשמותו מהמעסיק והמלצתו.</p>	<p>פעילות חשיפה/ השתתפות בדיונים מקצועיים ובוועדות לאישור סיוע/ מתן חו"ד מקצועית</p>	<p>3.3.2.7</p>
<p>א. במסגרת פעילות המשרד לעידוד עלייה/חזרה לישראל מתקיימים בחו"ל כנסים/ירידי תעסוקה ומפגשים אישיים</p>		<p>3.3.2.8</p>

<p>עם מועמדים לעלייה/חזרה לישראל. המשרד עשוי לבקש מהיועץ לנסוע לכנס/יריד בחו"ל, לצורך ייצוג המרכז ולקיום ראיונות הכוונה למדענים אשר יגיעו לכנס/ליריד.</p> <p>ב. אישור הפעילות והיקפה, יקבעו במסגרת הנחיות מפורטות שינתנו ליועץ מראש, טרם הנסיעה, על ידי מנהלת המרכז.</p> <p>ג. בסיום הפעילות יוגש דיווח כמפורט בסעיף 3.3.2.6 (ה).</p>	<p>עידוד עלייה/חזרה לישראל</p>	
---	---	--

3.4 אופן מתן השירותים:

- 3.4.1 היועץ יופעל על ידי עובד המרכז, המנהל את תחום פעילותו של היועץ (להלן "מנהל התחום").
- 3.4.2 היקף השירותים שינתנו על-ידי היועץ יותאמו לדרישות ולצרכי המרכז ויוגבלו למסגרת התקציב שנקבעה בהסכם עימו.
- 3.4.3 היועץ נדרש לפעול במסגרת המרחב שהוגדר לו, עם זאת, המשרד מעודד שיתוף פעולה בין היועצים על מנת לפעול לטובתו המרבית של המדען. לעיתים קיימת התאמה מקצועית של מדען ליועץ הפועל באזור אחר. במידת הצורך מנהל התחום יעביר הטיפול במדען זה ליועץ האחר. במקרים חריגים כאשר יועץ השיים מדען אצל מעסיק הממוקם מחוץ לאזור גיאוגרפי עליו הוא הופקד, יקבל היועץ שביצע ההשמה את מלוא התמורה בגין ההשמה, אך ביקור המעסיק, כמו גם המשך ביקורי המעקב בשנים הבאות, יבוצע על ידי היועץ שבתחום אחריותו המרחבי נמצא המעסיק.
- 3.4.4 כל מנהל תחום רשאי להעביר את הטיפול במדען ליועץ אחר, בהתאם לשיקול דעתו המקצועי, אף כאשר מדובר במרחבים שונים. במקרה זה, יעדכן מנהל התחום את המדען והיועצים הנוגעים בדבר, על העברת הטיפול.
- 3.4.5 השירותים יינתנו בשעות הנוחות למדענים והתואמות את צרכי המרכז. לעיתים, עשוי להתעורר צורך במתן השירותים בשעות לא שגרתיות, וכן בימי שישי וחול המועד.
- 3.4.6 לצורך מתן השירותים היועץ מתחייב להגיע עצמאית ובזמן לכל מקום שיידרש, ולכל מקום שמתחייב ממהות מתן השירות.
- 3.4.7 הפגישות עם המדענים יערכו במקום ציבורי נוח ונגיש, המאפשר שמירה על פרטיות ושאינו בביתו של היועץ או המדען. ככל שיהיה בכך צורך, על היועץ לוודא כי המקום נגיש אף לבעלי מוגבלויות. ניתן לבצע את המפגשים באופן מכוון, בכפוף לאישור מראש ממנהל התחום.

3.4.8. היועצים מנועים מלעודד מדענים לעזוב את מקום עבודתם. במידה ומדען עזב את מקום עבודתו או פוטר, והיועץ הצליח להשימו במקום עבודה חדש, תחשב השמה זו כהשמה חדשה, רק לאחר שנבדקו והובהרו מניעי ההתפטרות או הפיטורים.

3.4.9. יובהר שלספק הזוכה אסור לגבות כל תשלום נוסף מהמעסיק או מהמדען בעבור שירות שניתן לו הקשור למדען, מלבד התמורה אותה יקבל מהמשרד.

3.5. החלפת יועץ

3.5.1. יובהר, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם היועץ בשל אי שביעות רצון מתפקודו, בהתרעה של 30 יום מראש.

3.5.2. היה והמציע הינו תאגיד, המציע לא יהיה רשאי לדרוש את החלפת יועץ/ים מטעמו מכל סיבה בשלב המכרזי ובמידה ויוכרז כזוכה, גם לא במהלך תקופת ההתקשרות. יחד עם זאת, תתאפשר החלפת יועץ שנבחר במסגרת המכרז ביועץ אחר מטעם התאגיד, אך ורק במקרה בו נבצר מן היועץ להמשיך ולמלא את תפקידו או בהתאם לדרישת המשרד, כאמור בסעיף 3.5.1 שלעיל. החלפה כאמור, טעונה אישור מראש ובכתב של נציג המשרד, אשר יינתן בכפוף לשיקול דעתו של המשרד ובהתקיים התנאים הבאים:

3.5.2.1. המחליף/ממלא המקום עומד בכל דרישות המכרז.

3.5.2.2. המחליף/ממלא המקום ינוקד בהתאם למשקולות שנקבעו ברכיב האיכות וציונו לא יהיה נמוך ביותר מ-5% מהציון שקיבל היועץ המקורי.

3.6. בקרה ודיווח:

3.6.1. היועץ או התאגיד המעסיק את היועץ ידווח על השירותים שניתנו על ידו, באופן המפורט להלן:

3.6.1.1. דיווח בטופס מובנה ידני/ממוכן שיועבר אליו על ידי המרכז, תוך הדגשת הפעילות שבוצעה במסגרת מתן השירות (ראיון ראשוני, ביקור מעסיק, ליווי מדען טרום עלייה, ליווי מדען בלתי מועסק וכו').

3.6.1.2. דיווחים נוספים הנדרשים מהיועץ או מהתאגיד המעסיק אותו, בהתאם לסוג השירות:

א. השמה מלאה - הגשת דו"ח על הריאיון הראשוני שבוצע עם העולה, פירוט הפעולות שנעשו לאיתור המשרה, הוכחה על כך שההשמה בוצעה על ידו ואישור מהמעסיק הקולט על התחלת העסקתו של המדען. יובהר, ההשמה תיזקף לזכותו של היועץ רק לאחר בדיקה המאמתת את השפעתו על תהליך ההשמה של המדען. במידה ומספר גורמים היו

שותפים יכריע מנהל התחום מטעם המרכז לקליטה במדע, מיהו הגורם הדומיננטי שהביא להשמה.

ב. ליווי של המדען בתקופה בה הופסק מתן סיוע כספי - הדיווח יכלול התכתבות בין היועץ לבין המדען המועמד, ובין היועץ לבין מעסיקים פוטנציאליים בעניינו של המדען. ויובהר: התכתבות שאינה כוללת ייעוץ על אפשרויות התעסוקה לא תחשב לצרכי תשלום.

ג. פעילות חשיפה / הערכה מקצועית לפרויקטים - הדיווח יכלול סיכום מקצועי של הפעילות והצהרה על מספר השעות שהושקעו על ידי היועץ.

3.7. לוח הזמנים למתן השירותים:

3.7.1. על היועץ ליצור קשר עם המדען שהופנה אליו ע"י מנהל התחום, לא יאוחר משבוע ממועד קבלת פרטי המדען.

3.7.2. ראיון ראשוני ייערך תוך שבועיים ממועד יצירת הקשר עם המדען, אלא אם כן המדען מבקש לדחות את מועד קיום הראיון.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תוקף הסכם זה הוא מיום _____ או ממועד חתימת חשבת המשרד על ההסכם, לפי המאוחר ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2. על אף האמור לעיל למשרד שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה בס"ק 8.1 לעיל, לתקופה, או לתקופות נוספות, של עד שנה אחת בכל פעם, אשר ביחד לא יעלו על תקופה מצטברת של 5 שנים כמפורט בהסכם ובכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 והתקנות על פיו, לצרכי המשרד, למגבלות חוק התקציב ולאישור ועדת המכרזים של המשרד.

4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי בשל העדר תקציב או מכל סיבה אחרת לבצע התקשרויות המשך לתקופות הקצרות משנה או ארוכות משנה.

4.4. נותן השירותים מחויב לספק את השירותים, ללא תנאים מגבילים כלשהם, למשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופות ההתקשרות המוארכות.

4.5. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים מכל סיבה שהיא, לפני תום ההתקשרות, על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים 45 (ארבעים וחמישה) יום קודם למועד שנקבע על ידו לסיום ההתקשרות.

4.6. יודגש כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של הזוכה במידה וההתקשרות עימו תופסק במהלך תקופת ההתקשרות הראשונית או לאחריה.

5. התמורה

- 5.1. התמורה הכוללת לפי הסכם זה לא תעלה על סך של _____ ₪ כולל מע"מ.
- 5.2. התשלום עבור השירותים הנדרשים לא יעלה על הסכומים הבאים, זאת בהתאם לאחוז ההנחה בהצעת המחיר שהגיש נותן השירותים בתוספת מע"מ:

תעריף מירבי	השירות	
₪ 600 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	ראיון הכוונה וליווי ראשוני	1.
₪ 7,300 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	השמה מלאה ע"י היועץ	2.
₪ 470 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	ביקור מעסיק	3.
₪ 470 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	ליווי מדען בלתי מועסק	4.
₪ 600 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	ליווי מדען טרום עליה	5.
התעריף המירבי לשעת יעוץ לסוג יועץ 2, עפ"י הוראת תכ"מ ה. 8.1.1.1 (פחות אחוז ההנחה לפי הצעת המחיר)	ליווי שוטף של המדען בתקופה בה הופסק מתן סיוע כספי	6.
	פעילות חשיפה/ השתתפות בדיונים מקצועיים ובוועדות אישור סיוע	7.
	עידוד עלייה/חזרה לישראל	8.

- 5.3. התמורה תהא בהתאם לביצוע בפועל של כל אחד מן השירותים והיקף השירותים שניתן.
- 5.4. במסגרת התמורה האמורה, על נותן השירותים לספק את כל השירותים המפורטים בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה מתחייב נותן השירותים לכך.
- 5.5. לועדת המכרזים של המשרד שמורה הזכות, להגדיל את היקף ההתקשרות עם נותן השירותים, בעד 30% נוספים על ההיקף הקבוע בהסכם זה ובתעריפים הזהים לקבוע בסעיף 5.2 דלעיל, במסגרת מימוש אופציה להמשך התקשרות. הגדלת היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההסכם בכל סכום, תחייב אישור ועדת המכרזים המוסמכת לכך בהתאם לתקנות חובת המכרזים וכך גם הגדלה בעת מימוש אופציה העולה על 30%.

5.6. יובהר, נותן שירותים שהינו תאגיד המעסיק יועץ/ים מטעמו ישלם ליועץ שכר שעתי שלא יפחת לסוג יועץ 2, עפ"י הוראת תכ"מ ה. 8.1.1.1.

5.7. התמורה האמורה לעיל היא מלאה וסופית, וכוללת את כל הוצאות נותן השירותים בביצוע ההסכם, ולא תשונה מכל סיבה שהיא. יובהר, כי למעט תשלום התמורה בגין השירותים המפורטים לעיל, לא יהיה זכאי נותן השירותים לכל החזר ו/או תשלום ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה.

6. החזרי נסיעות

6.1. יועץ יקבל החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, אך ורק עבור נסיעות במסגרת ביצוע תפוקות הנמדדות כשעות ייעוץ בארץ שלביצוען נדרש היועץ לנסוע מעל 30 ק"מ ומעלה לכל כיוון.

6.2. חישוב גובה החזר:

6.2.1. התעריף לק"מ הינו 1.40 ₪, זאת בהתאם להודעת תכ"מ ה. 8.1.1.2 'החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים'.

6.2.2. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי החשכ"ל. המרחק בין יעדי נסיעה, אשר אינם מופיעים בטבלה, ייקבע עפ"י תוכנת מפות הנמצאת בשימוש המשרד.

6.2.3. למען הסר ספק, לא ישולם ליועץ הזוכה תשלום עבור ביטול זמנו במהלך נסיעה.

7. עדכוני תעריפים

7.1. התמורה לק"מ תעודכן בהתאם לעדכון הוראת התכ"מ הרלוונטית.

7.2. התמורה לשעת ייעוץ בשקלול אחוז ההנחה המוצע תעודכן בהתאם לעדכון הוראת תכ"מ הרלוונטית ובהתאם למנגנון ההצמדה המפורט להלן בסעיף 10.

7.3. תעריפי התפוקות האחרות (לא כולל שעות ייעוץ), בשקלול אחוז ההנחה המוצע, יעודכנו בהתאם לעדכון מדד המחירים לצרכן ובהתאם למנגנון ההצמדה המפורט להלן בסעיף 10.

8. דיווח

8.1. אחת לחודש יגיש נותן השירותים הזוכה למשרד דו"ח המפרט את השירותים שבוצעו על-ידו בחודש החולף (להלן: "דוח חודשי"), וכן חשבונית מס / חשבונית עסקה בהתאם לדו"ח החודשי והתעריפים שנקבעו על-ידו בהצעת המחיר.

- 8.2. הדוח החודשי יוגש במתכונת הטופס שיועבר לנותן השירותים הזוכה על ידי מנהלת המרכז ובהתאם להנחיותיה, וייחתם ע"י היועץ.
- 8.3. ככל שמדובר בתאגיד, תידרש אף חתימת מנהל הכספים/החשב בתאגיד על הדו"ח.
- 8.4. העברת סכום כלשהו לנותן השירותים תהא מותנית בקבלת הדו"ח חודשי וחשבונית מס / חשבונית עסקה כאמור לעיל, ואישורם על-ידי המרכז וחשבות המשרד.
- 8.5. חרף האמור לעיל, התשלום בגין תפוקת 'השמת מדען' שהוכרה יבוצע בתום שלושה חודשי העסקה של המדען, בכפוף להצגת אישור מטעם המעסיק או המוסד בו המדען עוסק, לומד או משתלם.
- 8.6. **דיווח באיחור, על שירותים שבוצעו שלא במהלך החודש החולף, עלול גרום לעיכוב משמעותי בהעברת התשלום לנותן השירותים.**
- 8.7. לנותן השירותים לא תיהיה כל עילה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין עיכוב בתשלום, שנגרם עקב חסר בפרטים בדו"ח שנמסר למשרד.

9. אופן התשלום

המשרד ישלם לספק הזוכה במועד התשלום הממשלתי שהינו לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד, בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3 שעניינה- 'מועדי תשלום'.

10. הצמדה

10.1. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי (להוראות נוספות ראה הוראת תכ"מ ה. 7.3.2 בעניין "כללי הצמדה בהתקשרויות"):

10.1.1. הגדרות בנושא הצמדה

- 10.1.1.1. **תאריך קובע** - המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 10.1.1.2. **תאריך בסיס** - המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 10.1.1.3. **מדד קובע** - ערך המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 10.1.1.4. **מדד בסיס** - ערך המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 10.1.1.5. **מדד ידוע** - מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

10.1.1.6. **תעריף מירבי לשעת ייעוץ** - התעריף המירבי לשעת יעוץ ליועץ מסוג 2, הידוע בתאריך הבסיס, עפ"י הודעת תכ"מ ה. 8.1.1.1 'תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים'.

10.1.2. תנאי ההצמדה

10.1.2.1. **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.

10.1.2.2. **התאריך הקובע** – תאריך החשבונית.

10.1.2.3. **מדד** – מדד המחירים לצרכן.

10.1.2.4. **סוג המדד** - מדד ידוע.

10.1.2.5. **תדירות ההצמדה** – החל מתום 18 חודשים מתאריך הבסיס בכל חשבונית שתוגש לתשלום.

10.1.2.6. **חלקיות הצמדה** – 100%.

10.1.2.7. **פריטים מוצמדים** –

- תעריפי התפוקות בהתקשרות בניכוי שיעור ההנחה יוצמדו למדד המחירים לצרכן.

- תעריף לשעת יועץ בניכוי שיעור ההנחה יוצמד לשינויים בתעריף המירבי לשעת יועץ מסוג 2.

10.1.3. ביצוע ההצמדה

10.1.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס ובכל 12 חודשים לאחר מכן וחישוב ההצמדה יעשה במועד קבלת החשבונית.

10.1.3.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עידכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עידכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

10.1.3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

11. יחסי עובד- מעביד

11.1. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי:

11.2. היחסים בין המשרד לבין נותן השירותים בקשר לביצוע הסכם זה, הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי.

11.3. לנותן השירותים לא יהיו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.

11.4. היה ועל אף האמור לעיל, יקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לנותן השירותים התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לנותן השירותים לפי הסכם זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מנותן השירותים ועובדיו על פי הסכם זה וכפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של נותן השירותים, מטעם נותן השירותים. ההפרשים יחשבו כהלוואה נושאת ריבית והצמדה, שנתן המשרד לנותן השירותים.

12. שמירת סודיות

12.1. נותן השירותים והמועסקים על ידו מתחייבים לשמור סוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה.

12.2. נותן השירותים והמועסקים על ידו יצהירו על גבי טופס הצהרת הסודיות המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו, כי ידוע להם שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

12.3. נותן השירותים מתחייב לציית לכל הוראות המשרד בנוגע לשמירת סודיות ופרטיות ולהנחות את כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה בהתאם להוראות המשרד בעניין.

13. אחריות

13.1. נותן השירותים בלבד ישא באחריות הבלעדית על פי כל דין בגין כל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא, אשר יגרם באופן ישיר או בעקיפין לכל אדם או לגוף כלשהו, לרבות נותן השירותים, עובדיו, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל בביצוע השירותים ו/או חוזה זה בקשר אליהם ו/או הנובע מהם מסיבה כלשהי.

13.2. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שנותן השירותים חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

14. ביטוח

14.1. הוראות הביטוח שיחולו על נותן השירותים יהיו כמפורט בנספח (4) המצורף להסכם.

15. ערבות ביצוע דיגיטלית

- 15.1. לשם הבטחת ביצוע הסכם זה, ימסור נותן השירותים למשרד ערבות ביצוע דיגיטלית בסך _____ ₪. הערבות תהיה בתוקף עד לתום תקופה של 3 חודשים ממועד סיום ההתקשרות (להלן: "הערבות").
- 15.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית, בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. הערבות תוגש בהתאם לטופס "תדפיס ערבות דיגיטלית", אשר מצורף כנספח (3) להסכם ההתקשרות, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.
- 15.3. ערבות הביצוע תעמוד בתוקף החל ממועד חתימת ההסכם על-ידי המשרד ובמשך כל תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופה של 3 (שלושה) חודשים ממועד סיום ההתקשרות. הספק הזוכה יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך, ובכל מקרה על פי דרישת המשרד, וזאת לא יאוחר מאשר 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות.
- 15.4. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, אם הספק הזוכה יפר תנאי מתנאי ההסכם, וכן בכל מקרה בו רשאי המשרד על פי ההסכם לגבות תשלום, פיצוי או שיפוי מהספק הזוכה, ולאחר שנתן לספק הזוכה הודעה מראש של 15 (חמישה עשר) ימים.
- 15.5. חילט המשרד את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא הספק הזוכה למשרד ערבות חדשה לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום חילוטה של הערבות.
- 15.6. במתן ערבות הביצוע או בחילוטה אין כדי לגרוע מהתחייבותיו של הספק הזוכה או מזכויותיו של המשרד או מסעדים אחרים הנתונים לו, על פי ההסכם ועל פי דין.
- 15.7. כל ההוצאות הכרוכות בערבות הביצוע, לרבות הוצאתה, הארכת תוקפה, גבייתה או חידושה, יחולו על הספק הזוכה.
- 15.8. ספק שהינו עמותה ואשר עומד במבחני איתנות פיננסית בהתאם להוראות סעיף 1.7 להוראת תכ"ם שמספרה 7.3.3, יהיה רשאי להגיש כתב קיזוז העומד בתנאים הנדרשים לערבות במסגרת סעיף זה ובנוסף **נספח (4)** להסכם, כתנאי לחתימה על חוזה ההתקשרות וכתחליף לערבות ביצוע.
- 15.9. מובהר כי ככל שיימצא שספק אינו איתן פיננסית, לא ניתן יהיה להסתפק לגביו בהוראת קיזוז, והוא יידרש להגיש ערבות ביצוע לצורך החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 15.10. ספק שלא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.

15.11. בכל מקרה בו לא עמד נותן השירותים בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על-פי דין או שהמשרד עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על נותן השירותים בהתאם להסכם או על-פי הדין, יהי המשרד זכאי לממש את הערבות, כולה או מקצתה.

15.12. אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותו או אחריותו של נותן השירותים לפי הסכם זה.

16. המחאת זכויות

16.1. נותן השירותים מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות ו/או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב של נציג המשרד. הסכמה כאמור לעיל אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

17. זכות קיזוז

17.1. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאי המשרד לקזז מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנו ו/או מכל משרד ממשלתי אחר, כל סכום אשר יגיע למשרד מנותן השירותים.

18. העדר ניגוד עניינים

18.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.

18.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על נותן השירותים לדווח מראש למשרד או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר לנותן השירותים התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ונותן השירותים יפעל בהתאם להוראות אלו.

18.3. על נותן השירותים להודיע למשרד או לנציג מטעמו ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים. אם לדעת המשרד, מי מטעמו של נותן השירותים, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המשרד להורות על הפסקת עבודתו של נותן השירותים ועל סיום ההתקשרות עם נותן השירותים, מטעם זה בלבד.

19. פרסום הסכמים באתר המרכזי לחוק חופש המידע

- 19.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29/12/2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן: "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו foi.gov.il, וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.
- 19.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשה לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 19.3. צד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום ההסכם, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- 19.4. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.
- 19.5. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 יום כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- 19.6. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.
- 19.7. בהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן מהטעמים המנויים בטבלה.

מספר הסעיף בחוזה	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכוח חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998)

20. הפרת ההסכם

- 20.1. הפר נותן השירותים הסכם זה או הוראה מהוראותיו, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:
- 20.1.1. לחייב את נותן השירותים בהוצאות שנגרמו לו בגין הפרת ההסכם כאמור;

20.1.2. לראות את ההסכם כבטל, לאחר שנשלחה לנותן השירותים דרישה לתקן את המעוות והוא לא תיקנה תוך המועד שנקבע בדרישה, ולחייב את נותן השירותים בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.

20.1.3. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על נותן השירותים על פי הסכם זה, וזאת על חשבון נותן השירותים.

21. שינוי בתנאי ההסכם

21.1. כל שינוי בתנאי של הסכם זה ו/או נספחיו יעשה בהסכמת הצדדים מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

22. נציגת המשרד

22.1. נציגת המשרד לעניין ביצוע הסכם זה הינו הגב' גרנית בן עזרא-זינגר, מנהלת אגף אי קליטה במדע, או מי מטעמה. נותן השירותים מתחייב לבצע הסכם זה בתיאום מלא עימו.

23. כתובת הצדדים

23.1. כתובות הצדדים לעניין ביצוע הסכם זה הן:

המשרד: משרד העלייה והקליטה, רח' קפלן 2 הקריה, ירושלים.

נותן השירותים: _____.

כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום, תראה כאילו נתקבלה תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממסירתה בבית הדואר כאמור.

24. סעיף תקציבי: 11-02-12-30.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

מנהלת אגף א'
קליטה במדע

חשבת

מורשה חתימה

משרד העלייה והקליטה

אישור עו"ד :

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רשיון _____ מאשר בזאת :

א. החוזה נחתם בפני ע"י מורשי החתימה של נותן השירותים, שהוסמכו לכך כדין.

ב. ידוע לי כי אישור זה ניתן לפי דרישת משרד העלייה והקליטה וכי המשרד מסתמך על אישורי זה כתנאי להתקשרות בחוזה זה.

חתימה וחתימת

תאריך

נספח (1) להסכם

דוגמה לתדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)
ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: _____

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"): _____

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף

הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מניין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

_____ : אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:

_____ : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:

_____ : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:

_____ : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:

_____ : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח (2) להסכם

התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד:

משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד")

אני _____ הח"מ, נושא ת.ז. _____, מצהיר ומתחייב בזאת בקשר להסכם להפעלת _____ מיום _____ (להלן: "ההסכם") שבין _____ ("הספק") לבין המשרד, כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידי או לידי מי מטעמי בקשר לביצוע ההסכם, לא לעשות בו שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אלא לצורך ביצוע ההסכם.
2. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילויי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
3. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.
4. בהתחייבות זו, "מידע" – לרבות מידע בע"פ, בכתב או בכל צורה אחרת של טביעה, ובכלל זה כל מידע, נתון, חוות דעת, מכתב, דוח, טופס, תכנית, חומר ומסמך, הקשור בהסכם זה או הקשור בעולה או במשפחתו וכן במשרד, בפעילותו, עובדיו, מקבלי השירות על ידו או מי מטעמו, אשר נמסר לי או לספק או מי מטעמנו על ידי המשרד או הגיע אלי או לספק או למי מטעמנו במסגרת הסכם זה ו/או שנאסף, הוכן, נוצר, גובש או פותח על ידי או על ידי הספק או מי מטעמנו, או על ידי המשרד או על ידי כל גורם אחר, בקשר עם הסכם זה או בקשר עם אספקת השירותים על פיו.
האמור לעיל לא יחול על:
 - א. מידע שהוא בגדר נחלת הכלל או שהפך לנחלת הכלל שלא בדרך של הפרת התחייבות זו;
 - ב. ידע מקצועי כללי, שהוא חלק מידעיותי וכישורי המקובלים של איש מקצוע סביר, במובחן מיישומו אצל המשרד;
 - ג. מידע שנדרש גילוי על פי דין או על פי צו של רשות מוסמכת או של ערכאה שיפוטית או מנהלית מוסמכת ובלבד שמסרתי למשרד הודעה על כך בסמוך לקבלת הדרישה לגילוי, בכפוף לכך שאיני מחויב על פי דין לשמור בסוד על הדרישה, או להימנע מליידע את המשרד אודות הדרישה, וכן בכפוף לכך שניתנה למשרד, ככל שהדין מתיר, אפשרות סבירה לפעול לביטולה של הדרישה.

חתימה

תאריך

שם

נספח (3) להסכם

תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, נושא ת.ז. _____, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני אספקת למתן שירותי ייעוץ ליווי והשמה במחקר ופיתוח למדענים עולים ותושבים חוזרים למשרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד") ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס למתן שירות זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עימי, לא אתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש למשרד או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח (4) להסכם

דרישות ביטוח

א. נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, כשהם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים- ככל ומועסקים עובדים

- (1) נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם -1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של נותן השירותים כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה, ככל ותבוצע פעילות זו;
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של נותן השירותים על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה, ככל ותבוצע פעילות זו;
 - (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
 - (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
 - (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
 - (5) המדענים העולים, התושבים החוזרים, המעסיקים ורכושם של הנ"ל ייחשבו צד שלישי.
 - (6) יועצים ובעלי תפקידים אחרים אשר אינם מכוסים במסגרת חבות מעבידים של נותן השירותים, יחשבו כצד שלישי.
 - (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.
- ככל ונותן השירותים לא יוכל לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי כנדרש וכחלופה לסעיף ביטוח אחריות כלפי צד שלישי כאמור, יציג נותן השירותים מכתב פטור מאחריות החתום

על ידו ומופנה למשרד העלייה והקליטה ויצורף כנספח להסכם ההתקשרות עם משרד העלייה והקליטה. בנוסח כדלקמן:

"אני _____, אהיה אחראי ואשא בכל נזק ואובדן לגוף ולרכוש, שייגרם על ידי במסגרת ביצוע השירותים נשוא ההתקשרות עבור משרד העלייה והקליטה ומשחרר מכל אחריות ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה ועובדיהם".

3. ביטוחים נוספים/ משלימים:

נותן השירותים ידאג ויוודא כי:

1. **בעלי מקצוע, נותני שירותים, יועצים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** מטעמו אשר עימם הוא מתקשר לצורך מתן השירותים, יערכו ביטוחים התואמים להיקף ומהות פעילותם, בגבולות אחריות סבירים, בהתאם לשרות הניתן על ידם ואשר כוללים גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר (ככל ורלוונטיים). מקומות בהם ייערכו ימי חשיפה, הדרכות וסדנאות יבוטחו לפחות בביטוח צד שלישי. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב, יערכו גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לכלול את מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה כמבוטח נוסף בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח. כל הביטוחים (רכוש וחבויות) יכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי משרד העלייה והקליטה ועובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

2. **ביטוח רפואי לנסיעות לחו"ל**- בכל יציאה לחו"ל בקשר עם הפעילות נשוא התקשרות זו, ירכוש נותן השירותים עבורו, עבור עובדיו ועבור כל המשתתפים מטעמו (ככל וישנם, ולמעט עובדי מדינת ישראל) ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונת דרכים, ביטול נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

3. **כלי הרכב** המשמשים לביצוע השירותים יבוטחו בביטוח חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל ובהתאם לייעוד ומטרות השימוש בכלי הרכב.

4. כללי

בפוליסות הביטוח המוזכרות יכללו התנאים הבאים:

(1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

(2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לחשב משרד העלייה והקליטה.

(3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(4) נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי נותן השירותים למשרד העלייה והקליטה, עד למועד חתימת ההסכם. נותן השירותים מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד העלייה והקליטה לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. נותן השירותים נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת נותן השירותים בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, ונותן השירותים יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. נותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי נותן השירותים יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד העלייה והקליטה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.